

КАНАШРИ ТРАНСПОРТ ЭНЕРГЕТИКИН ТЕХНИКУМĔ

Чăваш Республикин вĕренÿ тата çамрăксен
политики министерствин профессилле
вăтам пĕлÿ паракан Чăваш Республикин
хай тытăмлă учрежденийĕ



КАНАШСКИЙ ТРАНСПОРТНО- ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Чувашской Республики
Министерства образования и молодежной
политики Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО

на заседании студенческого совета
ГАПОУ «КанТЭТ»
Минобразования Чувашии
от «28» января 2021 г.
протокол №6

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГАПОУ «КанТЭТ»
Минобразования Чувашии
от «29» января 2021 г. №57

СОГЛАСОВАНО

на заседании совета родителей
ГАПОУ «КанТЭТ»
Минобразования Чувашии
от «28» января 2021 г.
протокол №3



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
сертификат 7a53f84d57e5308da859e89438161602af64dd93

Владелец **Назмутдинов Ильсур Ринатович**
действителен с 18.12.2020г. 13:36:35 по 18.03.2022г. 13:36:35

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Чувашской Республики
«Канашский транспортно-энергетический техникум»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ГАПОУ «КанТЭТ»
Минобразования Чувашии
от «29» января 2021 г.
протокол №5

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
---------------------------------------	---

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в целях соблюдения законодательства при процедуре отчисления, восстановления, перевода, перехода обучающихся из других учебных заведений и предоставления им академического отпуска в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Канашский транспортно-энергетический техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – КанТЭТ).

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО», приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 г. №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», приказом Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам СПО и ВО, с платного обучения на бесплатное», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. №185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", письмом Министерства образования и науки РФ от 15.09.2015 г. №АК-2655/05 «По вопросу об отчислении обучающихся» и Уставом ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии.

1.2. Плата за восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого образовательного учреждения СПО), перевод с одной образовательной программы на другую, из одного учебного заведения в другое не взимается, если лицо получало или получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

1.3. При решении вопросов о зачислении, переводе, переходе, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности КанТЭТ.

2. Отчисление обучающихся

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

2.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

2.1.2. Досрочно, по основаниям п.2.2.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

2.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.2.2. По инициативе КанТЭТ, в случае:

✓ Применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Исключение обучающегося из КанТЭТ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в КанТЭТ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников КанТЭТ, а также нормальное функционирование КанТЭТ.

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся
---------------------------------------	---

✓ В случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана. Исключение обучающегося из КанТЭТ применяется при неликвидированной академической задолженности, по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, если техникумом дважды установлены сроки прохождения повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности и обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки; при не выходе без уважительной причины из академического отпуска; при окончании нормативного срока обучения без прохождения государственной (итоговой) аттестации или в случае получения оценки «неудовлетворительно» при ее прохождении;

✓ В случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

2.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность. Исключение обучающегося из КанТЭТ по данным основаниям применяется в том числе:

- ✓ В связи с его смертью;
- ✓ В связи с объявлением судом умершим;
- ✓ В связи с признанием судом недееспособным;
- ✓ В связи с привлечением судом к уголовной ответственности, исключающей возможность продолжения обучения в КанТЭТ;

✓ По состоянию здоровья, препятствующего продолжению обучения (в том числе прохождения практического обучения), на основании медицинского заключения.

✓ В связи с невозможностью продолжения учебы при восстановлении обучающегося из академического отпуска, по не зависящим от КанТЭТ обстоятельствам – отсутствию вакантных мест.

2.2.4. В связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг, по инициативе КанТЭТ, в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед КанТЭТ.

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный КанТЭТ, об отчислении обучающегося из техникума. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта КанТЭТ, об отчислении обучающегося из техникума. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами КанТЭТ, прекращаются с даты его отчисления из техникума.

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ</p> <p style="text-align: center;">о порядке и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся</p>
---------------------------------------	--

2.5. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, в период обучения их в КанТЭТ содержатся на полном государственном обеспечении. Решение об исключении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. КанТЭТ обязан в 3-дневный срок проинформировать органы местного самоуправления об отчислении несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.7. Отчисление несовершеннолетних обучающихся за академические задолженности производится приказом директора на основании решения Педагогического совета КанТЭТ с учетом мнения его родителей (законных представителей) и согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Выписки из приказов на отчисление должны быть своевременно вывешены для ознакомления обучающихся.

2.8. Материальный ущерб, нанесенный техникуму по вине обучающегося, возмещается в соответствии с Федеральным законодательством.

2.9. Отчисление обучающегося по собственному желанию производится с момента подачи им (или законным представителем) заявления на имя директора КанТЭТ с просьбой отчислить его с указанием основания (по собственному желанию, в связи с переводом в другое образовательное учреждение, и т.п.), визируется заведующим учебной частью, заместителем директора по учебной работе, куратором группы, мастером производственного обучения и предоставляется директору КанТЭТ.

2.10. При отчислении за дисциплинарные нарушения от обучающегося должна быть получена объяснительная записка или сделана пометка о том, что обучающийся от ее написания отказался. При этом отчисление из КанТЭТ может быть осуществлено не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка или одного месяца со дня его обнаружения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Отчисление обучающегося производится по представлению заместителя директора по УВР.

2.11. Не допускается отчисление по инициативе администрации КанТЭТ во время болезни обучающегося, каникул, академического отпуска и отпуска по беременности и родам.

2.12. При досрочном прекращении образовательных отношений КанТЭТ, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из техникума, справку о периоде обучения.

3. Восстановление в число обучающихся

3.1. Обучающийся имеет право на восстановление в КанТЭТ в период каникул в течение 5 лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

3.2. Восстановление обучающегося, отчисленного по неуважительной причине, производится директором КанТЭТ по представлению заведующего учебной частью в течение 5 лет после отчисления с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
---------------------------------------	---

соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест, как правило, в начале учебного года.

3.3. За восстановление для продолжения обучения, перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из одного учебного заведения в другое плата не взимается.

3.4. Восстановление обучающихся для продолжения обучения может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательной программы, в том числе и с возможностью ликвидации разницы в данных программах.

3.5. Обучающийся, отчисленный за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг (финансовую задолженность), может быть восстановлен в течение семестра после погашения финансовой задолженности. Решение вопросов об организации и сроках ликвидации академической задолженности находится в компетенции заместителя директора по учебной работе.

3.6. Обучающийся, восстанавливающийся в КанТЭТ, пишет на имя директора заявление, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен. На заявлении обучающийся получает визу заместителя директора по УР, заведующего по учебной части, куратора группы, мастера производственного обучения. В случае принятия положительного решения директором КанТЭТ, издается приказ о восстановлении обучающегося.

Приказ должен содержать формулировку «Зачислить в порядке восстановления для продолжения обучения...».

В случае наличия расхождения в учебных планах в приказе должна содержаться запись об утверждении индивидуального графика обучения обучающегося, предусматривающего ликвидацию разницы в учебных планах с указанием даты ликвидации задолженностей.

4. Переход обучающихся с платной формы обучения на бесплатную форму обучения

Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных бюджетных мест по соответствующей специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе. Информация о наличии таких мест размещается на сайте КанТЭТ. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом мнения представителя студенческого совета КанТЭТ.

Право на такой переход имеют обучающиеся, не имеющие академической задолженности, дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате обучения, при условии сдачи экзаменов за два предыдущих семестра обучения на "отлично", а также лица, отнесенные к следующим категориям граждан:

а) дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации.

в) в случае утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебную часть мотивированное заявление на имя директора КанТЭТ о переходе с платного обучения на бесплатное. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- подтверждающие отнесение данного обучающегося к выше указанным категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
---------------------------------------	---

- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности КанТЭТ (при наличии).

Решение Комиссии доводится до сведения обучающегося путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте КанТЭТ.

Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора КанТЭТ или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Сроки подачи заявлений на переход с платного на бесплатное обучение устанавливаются образовательной организацией.

5. Перевод обучающихся

5.1. Перевод обучающихся из одного учебного заведения в другое производится с согласия директоров обоих учебных заведений. Ограничений, связанных с курсом и формой обучения, видом основной образовательной программы, на которые происходит перевод обучающихся, действующее законодательство Российской Федерации не устанавливает.

5.2. При переводе из одного образовательного учреждения в другое обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.

5.3. Общая продолжительность обучения обучающегося на местах, финансируемых за счет бюджетных средств, не должна превышать срока, установленного рабочим учебным планом принимающего образовательного учреждения для освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии, на которую переходит обучающийся (с учетом формы обучения, уровня среднего профессионального образования и образования (основное общее, среднее (полное) общее), на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование), более чем на один учебный год.

5.4. Перевод обучающегося может осуществляться как на ту же специальность/профессию, уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым обучающийся обучается в исходном образовательном учреждении, так и на другие специальность/профессию, уровень среднего профессионального образования и (или) форму обучения.

5.5. Перевод обучающихся осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по специальности/профессии, уровню среднего профессионального образования (базовый, повышенный) и форме обучения, на которые обучающийся хочет перейти (далее - соответствующие свободные места).

5.6. Количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет бюджетных средств, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью обучающихся, обучающихся по направлению подготовки или специальности/профессии на соответствующем курсе за счет бюджетных средств.

5.7. Если в образовательном учреждении имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет бюджетных средств, то образовательное учреждение не вправе предлагать обучающемуся, получающему среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

5.8. Процедура перевода обучающихся:

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся
---------------------------------------	---

Перевод обучающегося осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения копии зачетной книжки, собеседования. Для прохождения аттестации обучающийся представляет в принимающее образовательное учреждение личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачетной книжки, заверенная исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается курс, специальность/профессия, уровень среднего профессионального образования, форма обучения, на которые обучающийся хочет перейти, и образование, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование.

Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то принимающее образовательное учреждение проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования.

5.9. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора принимающее образовательное учреждение выдает обучающемуся справку установленного образца.

Обучающийся представляет в исходное образовательное учреждение указанную справку, а также личное заявление об отчислении в связи с переводом и о необходимости выдачи ему академической справки и документа об образовании, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование (далее - документ об образовании).

На основании представленных документов руководитель исходного образовательного учреждения в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося с формулировкой:

«Отчислить в связи с переводом в _____».
наименование образовательного учреждения

5.10. Обучающийся представляет в принимающее образовательное учреждение документ об образовании и справку об обучении (о периоде обучения). При этом осуществляется проверка соответствия копии зачетной книжки, представленной для аттестации, и предоставленной справки. После представления указанных документов руководитель принимающего образовательного учреждения издает приказ о зачислении обучающегося в образовательное учреждение в порядке перевода. До получения документов руководитель принимающего образовательного учреждения имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением.

В приказе о зачислении делается запись:

«Зачислить в порядке перевода из _____
наименование образовательного учреждения

на специальность/профессию _____
наименование специальности/профессии

на _____ уровень среднего профессионального
(базовый, повышенный)

образования на _____ курс на _____ форму обучения".

В принимающем образовательном учреждении формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносятся заявление о приеме в порядке перевода, справка об

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся
---------------------------------------	---

обучении (о периоде обучения), документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения.

Обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка.

5.11. Если обучающийся успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная (профессиональная) практика, курсовое проектирование и др.) не могут быть зачтены обучающемуся, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

5.12. При решении вопроса о перезачете дисциплин необходимо принимать во внимание следующее:

- общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины, в том числе обязательные базовые, перезачитываются в объеме, изученном обучающимся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;

- принимающее учреждение должно обеспечить возможность обучающемуся освоить общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины в объеме, установленном государственным образовательным стандартом по основной образовательной программе, на которую обучающийся переводится;

При переводе обучающегося на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу принимающим учреждением перезачитываются все дисциплины по выбору обучающегося, а также сдаче подлежат:

- разница в учебных планах направлений подготовки (специальностей/профессий) в части, касающейся федерального компонента соответствующего государственного образовательного стандарта (стандартов) по математическим и общим естественнонаучным, общепрофессиональным и специальным дисциплинам, если она превышает предел, в рамках которого учреждение имеет право изменять объем дисциплин;

- разница в учебных планах направлений подготовки (специальностей/профессий) в части, касающейся национально-регионального компонента соответствующего государственного образовательного стандарта (стандартов) по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

5.13. При переводе обучающегося в другое учреждение на неродственную основную образовательную программу перечень дисциплин, подлежащих сдаче (ликвидации академической задолженности), устанавливается принимающим учреждением.

5.14. В случае прекращения деятельности КанТЭТ, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения КанТЭТ государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) КанТЭТ обеспечивает перевод обучающихся в другие образовательные учреждения соответствующего типа, а также обеспечивает в порядке, установленном гражданским законодательством, возмещение убытков по договорам с физическими и (или) юридическими лицами, предусматривающим оплату стоимости обучения.

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся</p>
---------------------------------------	---

5.15. Обучающийся также имеет право на перевод с одной основной профессиональной образовательной программы на другую внутри КанТЭТ.

В случае обучения за счет средств республиканского бюджета обучающийся может быть переведен на основании собственного заявления (в случае совершеннолетия) или заявления законных представителей:

- на другую основную профессиональную образовательную программу за счет средств областного бюджета при наличии вакантных мест;
- на другую основную профессиональную образовательную программу с полным возмещением затрат.

В случае обучения с полным возмещением затрат обучающийся может быть переведен на основании собственного заявления (в случае совершеннолетия) или заявления родителей (законных представителей):

- на другую основную профессиональную образовательную программу с полным возмещением затрат.

Перевод в данном случае оформляется приказом директора КанТЭТ. Заведующим учебной частью осуществляется учет успеваемости обучающегося за предыдущее время обучения.

6. Порядок предоставления академического отпуска

6.1. Академический отпуск - это отпуск, предоставляемый обучающимся КанТЭТ по медицинским показаниям и в других исключительных случаях (стихийные бедствия, семейные обстоятельства, в случае призыва на военную службу и в других).

6.2. В случае предоставления академического отпуска его продолжительность, не может превышать 24 календарных месяцев.

6.3. Заключение о возможности предоставления обучающемуся академического отпуска по медицинским показаниям выдается клинико-экспертной комиссией государственного, муниципального лечебно - профилактического учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения обучающегося, в том числе студенческой поликлиникой. При этом диагноз заболевания без согласия пациента в заключении не указывается. В случаях, когда медицинское обслуживание обучающихся осуществляет здравпункт, заключение могут выдавать клинико-экспертные комиссии государственных, муниципальных учреждений здравоохранения, в структуру которых входит данный здравпункт.

6.4. При наличии личного заявления и документа, подтверждающего необходимость предоставления академического отпуска, готовится приказ директора с формулировкой:

«обучающемуся _____ курса _____ группы
(ФИО)

предоставить академический отпуск с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года в связи _____».

(указать причину)

6.5. Заявления обучающегося о предоставлении академического отпуска или допуск к учебному процессу обучающегося, находящегося в академическом отпуске, возвращение из

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
---------------------------------------	---

академического отпуска, должны быть согласованы с заместителем директора по учебной работе.

6.6. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с происшедшим стихийным бедствием является справка из соответствующей государственной службы.

6.7. Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за тяжело больным ребенком или близким родственником является заключение врачебной комиссии.

6.8. Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся принимает директор КанТЭТ. Основанием для издания приказа является:

по медицинским показаниям - личное заявление обучающегося и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;

в других исключительных случаях - личное заявление обучающегося и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины.

Основанием для издания приказа о допуске к учебному процессу обучающегося, находящегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, является личное заявление обучающегося и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения.

6.9. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.94 N 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан".

6.12. КанТЭТ вправе производить дополнительные выплаты обучающимся, находящимся в академическом отпуске, за счет собственных средств.

6.13. Финансовые условия предоставления академического отпуска обучающимся, обучающимся на платной договорной основе, определяются условиями договора или дополнительного соглашения.

6.14. Предоставление общежития обучающимся, находящимся в академическом отпуске, производится в соответствии с жилищным законодательством РФ и Положением о студенческом общежитии КанТЭТ. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326).

6.15. При предоставлении обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей академического отпуска по медицинским показаниям за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение, им выплачивается стипендия.

6.16. Обучающиеся, обучавшиеся на бюджетной основе, после академического отпуска продолжают обучаться также на бюджетной основе.

6.17. Возвращение из академического отпуска оформляется приказом директора на основании личного заявления обучающегося.

6.18. Обучающийся, не вышедший из академического отпуска в срок, установленный приказом и не приступивший к учебным занятиям в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и

ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся
---------------------------------------	---

не представивший в техникум заявление о продолжении обучения, отчисляется с формулировкой:

«_____ обучающегося_____ курса отчислить как не (Ф.И.О)

вышедшего из академического отпуска в установленный срок».

Внесено

Зам. директора по УР

С.Ю. Рассказов