



## КАНАШСКИЙ ТРАНСПОРТНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

Автономное учреждение Чувашской Республики  
среднего профессионального образования

Утверждаю

Директор ГАПОУ «КанТЭТ»

Минобразования Чувашии

Назмутдинов И.Р.

15 января 2015 г.



### ИНСТРУКЦИЯ

по обеспечению антитеррористической безопасности сотрудников и студентов  
ГАПОУ «КанТЭТ» Минобразования Чувашии

Настоящая Инструкция, разработанная в соответствии с Законом Российской Федерации от 25 июля 1998 г. № 130-ФЗ «О борьбе с терроризмом» и постановлениями Правительства Российской Федерации от 15 сентября 1996 г. № 1040 «О мерах по противодействию терроризму», от 13.09.1996 г. № 1094 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», последующих нормативно-правовых актов, определяет основные требования по обеспечению антитеррористической безопасности Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – Министерство). Главными задачами противодействия терроризму являются:

выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористических действий;

предупреждение, выявление, пресечение террористических действий и минимизация их последствий;

осуществление комплекса организационных и технических мер и мероприятий во взаимодействии с правоохранительными органами и ГУ МЧС России по Чувашской Республике.

**1. Обязанности сотрудников и студентов техникума в случае получения информации об угрозе совершения проведения террористического акта или возникновения чрезвычайной ситуации**

**1.1. Сотрудник или студент техникума** при получении сообщения об угрозе проведения террористического акта (возникновения чрезвычайной ситуации (далее – ЧС), **обязан:**

при получении сообщения из официальных источников (оперативного дежурного Кабинета Министров Чувашской Республики, МВД по Чувашской Республике, УФСБ России по Чувашской Республике, ГКЧС Чувашии и др.):

проверить достоверность полученного сообщения путем телефонного звонка оперативному дежурному соответствующего ведомства;

записать дату и время получения сообщения в журнал дежурного на вахте или на КПП 1, или в приемной руководителя, от кого принято;

по окончании разговора незамедлительно доложить о нем директору техникума или его заместителю

**при получении сообщения от анонимного источника по телефону:**

при наличии автоматического определителя номера сразу записать определившийся номер телефона в журнал дежурного на вахте или на КПП 1, или в приемной руководителя;

зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий.

В ходе разговора постараться определить пол, примерный возраст звонившего и особенности его речи, а также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами, аппаратурой, голосами людей и др.);

- **попытаться получить от анонимного абонента ответы на следующие вопросы:**

а) куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?

б) выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?

в) как и когда с ним можно связаться?

г) кому вы должны сообщить об этом звонке?

В ходе разговора предложить звонившему соединить его с м директором техникума;

по окончании разговора незамедлительно доложить о состоявшемся телефонном разговоре директору техникума или его заместителю.

**1.2. После доклада полученного сообщения директору техникума или его заместителю, необходимо:**

а) довести сообщение о получении информации об угрозе террористического акта: оперативному дежурному единой дежурной диспетчерской службы г. Канаш Чувашской Республики: тел. 2-01-01;

дежурному МВД по ЧР: тел. 02, 31-27-92, 31-27-58;

в УФСБ РФ по Чувашской Республике: тел. 62-15-00;

в ЦУКС ГУ МЧС РФ по ЧР - тел. 01, 112, 62-34-56.

б) по указанию директора организовать немедленную эвакуацию сотрудников и студентов

### **1.3. Сотрудники техникума в ходе повседневной деятельности обязаны:**

при выходе на работу тщательно осматривать свои рабочие места на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов (самодельных взрывных устройств - в сумках, дипломатах, свертках и т.д.);

особое внимание обращать на подозрительное поведение неизвестных лиц, наличие у них каких-либо предметов, свертков и т.д.;

при появлении внутри или вблизи здания техникума вооруженных лиц незамедлительно проинформировать об этом руководство техникума с последующим информированием территориальных органов МВД, ФСБ, МЧС России.

## **2. Действия сотрудников техникума при обнаружении в здании или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.**

### **2.1. Дежурный на вахте или КПП обязан:**

после получения информации об обнаружении в здании техникума или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство, немедленно доложить:

а) директору техникума или его заместителю;

- оперативному дежурному единой дежурной диспетчерской службы г. Канаш Чувашской Республики: 2-01-01;

дежурному МВД по ЧР: тел. 02, 31-27-92, 31-27-58;

- в УФСБ РФ по Чувашской Республике: тел. 62-15-00;

- в ЦУКС ГУ МЧС РФ по ЧР - тел. 01, 112, 62-34-56.

б) оповестить администрацию техникума и в соответствии с распоряжением министра организовать эвакуацию сотрудников Министерства с угрожаемых участков;

в) проверить наличие и состояние средств оказания первой медицинской помощи:

**После прибытия оперативных групп правоохранительных органов и ГУ МЧС России по Чувашской Республике:**

доложить об их прибытии директору техникума;

проинформировать руководителей оперативных групп правоохранительных органов и ГУ МЧС России по Чувашской Республике об обстоятельствах получения информации, принятых мерах по эвакуации сотрудников и обеспечению пожарной безопасности; далее действовать по их указаниям.

### **2.2. Сотрудники техникума обязаны:**

при обнаружении подозрительного предмета (получении информации о заложенном взрывном устройстве) немедленно сообщить директору техникума или его заместителю

не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.д.) целостность обнаруженных подозрительных предметов;

осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посторонних лиц, их поведение, местонахождение;

по распоряжению директора подготовиться к эвакуации, организовать оповещение и сбор личного состава техникума, организованно покинуть помещение, соблюдая меры безопасности;

перед эвакуацией выключить электроприборы, закрыть окна.

### **3. Действия сотрудников техникума при получении по телефону сообщения об угрозе минирования здания .**

3.1. При получении сообщения (информации) об угрозе минирования здания техникума **дежурный на вахте или на КПП 1 обязан:**

- а) при наличии автоматического определителя номера записать определившийся номер телефона в журнал дежурного;
- б) при отсутствии определителя номера:
- в) дословно запомнить разговор и зафиксировать его в журнале дежурного;

По ходу разговора попытаться определить пол звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.);
- темп речи (быстрый, медленный);
- произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом);
- манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями);
- состояние (спокойное, возбужденное).

В ходе разговора обязательно отметить:

- звуковой фон (наличие шума автомашин или железнодорожного транспорта, музыки, звука теле-радиоаппаратуры, голоса и др.);
- тип звонка (городской или междугородный);
- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.

Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

- а) куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?
- б) выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?
- в) выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?
- г) на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- д) как и когда с ним можно связаться?
- е) кому вы должны сообщить об этом звонке?

Добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких-либо действий;

если возможно, еще в процессе разговора сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет -по окончании разговора;

если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона.

Проинформировать об угрозе возникновения взрыва директора техникума;  
по указанию директора организовать эвакуацию сотрудников и студентов техникума

### **3.2. После прибытия оперативных органов МВД и ФСБ доложить:**

Директору о прибытии оперативной группы;

проинформировать руководителей оперативных групп органов МВД и ФСБ по существу полученной информации, принятых мерах, далее действовать по их указаниям;

организовать взаимодействие с оперативными группами органов МВД и ФСБ по эвакуации сотрудников Министерства, принятию мер по обеспечению сохранности материальных ценностей;

**после получения распоряжения об эвакуации сотрудники и студенты техникума обязаны:**

по распоряжению директора организованно покинуть здание техникума

### **4. Действия сотрудников при захвате заложников в здании техникума.**

#### **4.1. Дежурный на вахте или после получения информации о захвате заложников в здании техникума, обязан сообщить:**

-директору техникума или его заместителю ;

-оперативному дежурному единой дежурной диспетчерской службы г. Канаш Чувашской Республики: 2-01-01;

-дежурному МВД по ЧР:тел. 02, 31-27-92, 31-27-58;

-в УФСБ РФ по Чувашской Республике: тел. 62-15-00;

-в ЦУКС ГУ МЧС РФ по ЧР - тел. 01, 112, 62-34-56.

При этом обязательно указать наименование техникума и его адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и место их нахождения.

#### **4.2. Сотрудники техникума обязаны:**

принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости по указанию директора подготовить эвакуацию сотрудников и студентов техникума;

не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;

при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей.

Постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства передвижения ит.д.;

не вступать в конфликт с преступниками, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной:

инициативно не вступать в переговоры с террористами:

стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;

при необходимости выполнять требования нападающих, действовать с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей собственной;

на совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;

при наличии возможности (отсутствии угрозы себе и окружающим) сообщить сотрудникам правоохранительных органов информацию о складывающейся ситуации и требованиях преступников.

Принять меры к беспрепятственному проходу в здание техникума сотрудников правоохранительных органов, работников скорой медицинской помощи и подразделений ГУ МЧС России по Чувашской Республике.

#### **4.3. По прибытии оперативных групп органов МВД и ФСБ доложить:**

директору о прибытии оперативной группы;

обстановку ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

**4.4. При проведении спецслужбами операции по освобождению заложников сотрудники и студенты техникума обязаны неукоснительно соблюдать следующие требования:**

лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;

не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников;

если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;

при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

#### **5. Действия сотрудников при совершении в здании техникума террористического акта**

##### **5.1. Дежурный на вахте или на КПП1 обязан:**

оценить обстановку, немедленно сообщить о чрезвычайной ситуации директору или его заместителю;

обеспечить своевременное оповещение и вывод сотрудников и студентов техникума в безопасные места;

сообщить:

- оперативному дежурному единой дежурной диспетчерской службы г. Канаш Чувашской Республики: 2-01-01;

- дежурному МВД по ЧР: тел. 02, 31-27-92, 31-27-58;

- в УФСБ РФ по Чувашской Республике: тел. 62-15-00;

- в ЦУКС ГУ МЧС РФ по ЧР - тел. 01, 112, 62-34-56.

При этом обязательно сообщить наименование техникума, адрес, характер происшествия, другие детали.

5.2. После прибытия оперативной группы органов МВД и ФСБ доложить:

директору о прибытии оперативной группы;

-обстановку ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий

Уполномоченный на решение задач

в области ГО и ЧС, инженер по ОТ

«15» января 2015 г.



Л.М.Константинова